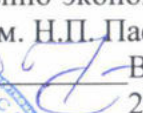


СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Ярославской области

В.В. Феоктистов
«___» _____ 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОАУ ЯО «Ярославский
промышленно-экономический
колледж им. Н.П. Пастухова»

В.Ю. Лобов
«___» _____ 2024 г.



**Положение
о проведении Всероссийской студенческой
учебно-исследовательской
конференции «Экономика. Финансы. Инновации»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебно-исследовательская конференция для обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования (далее – конференция) проводится государственным профессиональным образовательным автономным учреждением Ярославской области «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова», при участии профессиональных образовательных организаций, работодателей банковской сферы города Ярославля.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

Основной целью конференции является раскрытие творческих способностей студентов, формирование экономического мышления, стимулирование профессионального роста, выявление одаренных студентов, демонстрация практических достижений и результатов исследовательской деятельности и обобщение учебно-исследовательского опыта участников конференции в области экономики и финансов, формирование рефлексивной культуры, коммуникативной компетентности, установление новых контактов для сотрудничества и продвижения результатов научно-практических исследований в области профессионального образования.

Задачи конференции: проанализировать и оценить проводимые учебные исследования с точки зрения их результативности и применимости и способствовать внедрению современных инновационных технологий. Выявить лучшие работы, которые могут быть рекомендованы к участию в мероприятиях исследовательского и проектного характера на межрегиональном и федеральном уровнях.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Форма конференции: заочный формат.

3.2. Место работы Оргкомитета и жюри: город Ярославль, ул. Гагарина, 8

3.3. Сроки проведения Конференции: с 5 по 15 декабря 2024 г.

3.4. Прием работ: до 5 декабря 2024 г. (включительно).

3.5. Оценка работ, подведение итогов конференции, определение победителей и призеров: с 5 по 15 декабря 2024 г.

3.6. Итоги конференции размещаются на сайте Организатора. В течение 10 рабочих дней после окончания конференции сертификаты участников, дипломы и благодарности научным руководителям размещаются в разделе «Новости» на официальном сайте колледжа.

3.8. Представленные на Конференцию материалы не рецензируются.

4. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ, ФОРМАТ УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. К участию в работе конференции приглашаются:

- учащиеся общеобразовательных школ;
- обучающиеся профессиональных образовательных организаций;
- обучающиеся образовательных организаций высшего образования;

4.2. К участию в конференции допускаются работы, выполненные:

- одним участником (автором)
- не более чем двумя участниками (в соавторстве)
- от одного участника принимается не более одной работы
- автор работы и его научный руководитель могут представлять только одну образовательную (иную) организацию (объединение).

4.3. Не принимаются и не рассматриваются работы: представленные после окончания срока их приема (см. п. 3.4. настоящего Положения), выполненные с нарушением требований п. 5 настоящего Положения.

4.4. Заявки на участие необходимо заполнить в электронном виде по всем пунктам и отправить по e-mail: bank@yures.ru до **25 ноября 2024 года** (форма заявки прилагается). В заявке необходимо указать номер направления и тему проекта. Заявки, заполненные не полностью или от руки, не принимаются. Заявки принимаются: на 1 участника (автора), на 2 участников (в соавторстве). От одной образовательной организации не более 3 заявок. Номер секции и тему проекта участники выбирают самостоятельно в разделе «Новости» на официальном сайте колледжа конференция «Экономика. Финансы. Инновации» и положении о конференции.

4.5. До 5 декабря 2024 г. необходимо предоставить выполненный проект в виде презентации в Power Point, презентации Power Point со звуком или видео-доклада.

4.7. Работы оцениваются по следующим критериям: актуальность и новизна темы, глубина исследования, внутренняя структура, соблюдение регламента, дизайн презентации и видео-доклада.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. **Требования к оформлению презентации:** не более 15 слайдов. Презентация должна иметь первый титульный слайд, содержащий полное наименование образовательной организации, название направления и тему проекта, ФИО автора и ФИО руководителя. Предпоследний слайд должен содержать краткие выводы. На последнем слайде должна быть библиография. Качество оформления презентации (уместная и хорошо читаемая цветовая гамма, слайды не перегружены текстом, соответствие изображений содержанию, использование единого стиля оформления, целесообразность использования анимационных эффектов, качество изображений);

5.2. **Требования к оформлению видео-доклада:** Видео должно содержать запись защиты доклада. В том числе: представление образовательной организации, авторов проекта, суть, новизна и преимущества проекта, эффект от реализации и др.

- продолжительность видео-доклада не более 5 минут.

- выполнение работы в форматах (видеоролики, анимация - avi, mpeg, mp4, wmv, презентация - ppt, pps);

- соответствие заявленной теме;

- применение уместных спецэффектов;

- соответствие звукового фона единой концепции и удовлетворительное качество звука;

- удовлетворительное качество видеоряда;

- указаны использованные сторонние материалы.

Защиту проекта могут проводить только участники проекта(авторы). Формат защиты на видео на усмотрение авторов, с учетом соответствия всем требованиям, указанным выше. Возможные варианты видео: запись презентации доклада авторами с демонстрацией слайдов, захват экрана с демонстрацией слайдов и др.

5.3. Работы, не соответствующие требованиям, оргкомитет вправе отклонить.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ

6.1. Жюри оценивает представленные на конференцию работы по следующим критериям:

- актуальность темы

- научная новизна, уровень самостоятельности, оригинальность авторского подхода и решений;

- значимость: теоретическая либо практическая;

- глубина исследования, логичность и ясность изложения, степень обоснованности выводов и предложений;

- наличие внутренней структуры работы и ее представление: ясное и грамотное изложение материала, увлекательная подача материала, дизайн презентации, видео.

- соблюдение временного регламента.

По каждому критерию работа оценивается по шкале от 0 до 5 баллов. Баллы, полученные по каждому критерию, суммируются. Максимальная оценка работы составляет 30 баллов.

По результатам оценки работ, которые экспертная комиссия оформляет протоколом, по каждому направлению конференции определяются победитель (I место) и призеры (II и III места).

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ РАБОТ

7.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники конференции вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение трех рабочих дней после объявления результатов конференции на имя председателя Оргкомитета. После истечения указанного срока апелляции не принимаются.

7.2. Организационный комитет формирует апелляционную комиссию. В состав комиссии включаются ведущие преподаватели и специалисты профессиональной образовательной

организаций, работники финансовых и кредитных организаций города Ярославля. Член жюри не может одновременно являться членом апелляционной комиссии.

7.3. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов,
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

7.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.5. Работа комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

8. НАГРАДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

8.1. Победители конференции награждаются дипломами I степени, призеры – дипломами II и III степени

8.2. Участники конференции, не ставшие победителями и призерами, получают сертификаты участников.

8.3. Научные руководители, подготовившие победителей и призеров конференции, награждаются дипломами за подготовку победителей (призеров) конференции.

8.4. Научные руководители, подготовившие участников конференции, не ставших победителями и призерами, получают сертификаты за подготовку участников конференции.

8.5. Руководители организаций и учреждений, представители которых стали победителями (призерами) конференции, отмечаются благодарственными письмами Оргкомитета.

8.6. В течение 10 рабочих дней после окончания конференции сертификаты участников, дипломы и благодарности руководителям размещаются в разделе «Новости» на официальном сайте колледжа.

9. РУКОВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИЕЙ

9.1 Организацию работы по подготовке и проведению конференции осуществляет организационный комитет.

9.2 Организационный комитет формирует жюри. В состав жюри включаются ведущие преподаватели и специалисты профессиональных образовательных организаций, работники финансовых и кредитных организаций города Ярославля.

Оргкомитет:

- принимает решение о порядке проведения конференции;
- определяет условия, сроки, порядок проведения конференции;
- определяет критерии оценки работ участников конференции (далее – участники);
- осуществляет руководство и контроль за работой жюри конференции;
- проверяет пакеты документов участников на соответствие заявленным требованиям, проводит их регистрацию, организует передачу работ участников для оценки в экспертные комиссии;
- подводит итоги конференции, определяет победителей и призеров конференции;
- оформляет необходимые документы по конференции;
- организует рассылку наградных материалов участникам.

10. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Финансирование конференции осуществляется за счет внебюджетных средств образовательной организации-организатора конференции.

10.2. Организационный взнос с участников не взимается.

ТЕМЫ КОНФЕРЕНЦИИ

«Цифровая экономика: технологии, рынки, бизнес-модели».

Направления

1. Роль технологий в развитии цифровой экономики.
2. Потребительское поведение и рынки в цифровой экономике.
3. Формирование информационного пространства для развития предпринимательства и торговли.
4. Новая налоговая реформа 2025 года.
5. Маркетплейс, цифровая платформа, экосистема как новые бизнес-модели эпохи искусственного интеллекта.
6. Мой бизнес: инновационные решения 2025 года.
7. Новые рынки цифровых продуктов, электронных услуг, метавселенных.

ОРГКОМИТЕТ
по проведению студенческой учебно – исследовательской конференции
«Экономика. Финансы. Инновации»

Председатель оргкомитета:	– В.Ю. Лобов, директор ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;
Заместитель председателя:	– О.Н. Семенова, и.о. заведующая финансово – правовым отделением ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;
Члены оргкомитета:	<ul style="list-style-type: none">– С.Н. Бурова, менеджер по подбору персонала ПАО Промсвязьбанк (по согласованию);– В.Э. Соколова, экономист отдела управления внутрибанковских операций ПАО Промсвязьбанк (по согласованию);– А.Ю. Волков, доктор экономических наук, профессор кафедры финансы и кредит ФГБОУ ВО «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова», заместитель председателя Контрольно-счетной палаты Ярославской области (по согласованию);– Д.В. Бараев, главный бухгалтер ПАО Промсвязьбанк (по согласованию);– Е.Н. Елерица, ведущий экономист Отделения по Ярославской области Главного Управления Центрального Банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу (по согласованию);– Е.А. Пояркова, директор дополнительного офиса «Ярославский» СПАО Ингосстрах (по согласованию);– Е. А. Топенкова, ответственный секретарь оргкомитета, заведующая кафедрой профессионального цикла специальности «Банковское дело» ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;– О.Н. Семенова, заведующая кафедрой профессионального цикла специальности «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям) ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;– Л.С. Сорокина, преподаватель специальных дисциплин специальности «Банковское дело» ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова»