

Департамент образования Ярославской области

государственное профессиональное  
образовательное автономное учреждение  
Ярославской области  
«Ярославский промышленно-экономический  
колледж им. Н.П. Пастухова»

### **П Р И К А З**

**20.01.2020**

**№ 01-18**

г. Ярославль

О проведении IV Региональной конференции  
«Универсум: наука и техника»

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся профессиональных образовательных организаций, развития информационной культуры, формирования духовно-нравственных ценностей приказываю:

1. Провести 27 февраля 2020 года IV Региональную студенческую учебно-исследовательскую конференцию «Универсум: наука и техника» (Приложение 1)
2. Сформировать рабочую группу для подготовки и проведения конференции из числа преподавателей и сотрудников колледжа.
3. Ответственным за организацию и проведение конференции назначить заместителя директора по учебно-методической и инновационной деятельности Прудову Н.Ю.

Директор колледжа

В.Ю. Лобов

Рассылка: дело – 1

Т/О-1

Зам.по УМ и ИД - 1

Под роспись: Прудова Н.Ю.  
Петрова Е.В.  
Столосова И.Б.  
Колодкина А.С.  
Маянцева Ю.В.  
Савина Е.Н.

Приложение 1  
к приказу ГПОАУ ЯО «Ярославский  
промышленно-экономический колледж им.  
Н.П. Пастухова»  
от 20.01.2020 г. № 01-18

## Положение о проведении IV Региональной студенческой учебно- исследовательской конференции «Универсум: наука и техника»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Региональная студенческая учебно-исследовательская конференция «Универсум: наука и техника» (далее – конференция) проводится государственным профессиональным образовательным автономным учреждением Ярославской области «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова» при участии профессиональных образовательных организаций, работодателей города Ярославля.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

Конференция проводится в целях привлечения студентов к поисковой, учебно-исследовательской деятельности в различных областях науки и техники, раскрытия творческих способностей студентов и стимулирования их профессионального роста и развития.

Задачи:

- активизация и развитие познавательных и исследовательских интересов, обучающихся в различных предметных областях и сферах деятельности;
- приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки и техники страны и Ярославской области;
- выявление лучших проектно-исследовательских работ, которые могут быть рекомендованы к участию в мероприятиях исследовательского и проектного характера на межрегиональном и федеральном уровнях.

### 3. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

Участниками конференции могут быть:

- учащиеся или команды учащихся (до 3 человек) общеобразовательных организаций,
- обучающиеся или команды обучающихся (до 3 человек) профессиональных образовательных организаций, занимающиеся учебно-исследовательской деятельностью.

### 4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. В рамках конференции предполагается работа секций:

**Секция 1** «Первые шаги в профессии»: представление личного опыта в учебно-практической и профессиональной деятельности;

**Секция 2 «Ученые и изобретатели»:** деятели, внесшие значительный вклад в развитие науки и техники (возрастная категория 14 – 17 лет);

**Секция 3 «Перспективы и инновации в науке и технике»:** современные тенденции в развитии науки и инноваций в современном мире; идеи, перевернувшие мир;

**Секция 4 «Энергетика и экология»:** история развития и проблемы энергетики страны и Ярославской области;

**Секция 5 (проводится заочно) «Горжусь профессией своей»:** презентация, видеоролик, анимация.

Оргкомитет оставляет за собой право перераспределения докладов по секциям.

4.2. Конференция предусматривает выступление обучающихся с творческими работами по заданной тематике в секциях 1-4. Продолжительность выступления с докладом – не более 7 минут.

4.3. Участники конференции должны:

- проявить творчество, основанное на теоретических знаниях;
- продемонстрировать навыки работы с информационно-поисковыми системами.

4.4. Работы в секциях 1-4 оцениваются по следующим критериям:

- актуальность работы, оригинальность постановки и решения проблем;
- соответствие работы современным тенденциям развития науки и техники;
- глубина изучения состояния проблемы;
- доклад отражает собственный вклад автора (исследовательская, прикладная, творческая деятельность автора);
- корректность употребления терминов;
- логика изложения доклада, убедительность рассуждений, оригинальность мышления;
- грамотные и полные ответы на вопросы участников конференции;
- соблюдение регламента (5-7 мин);
- качество оформления презентации (уместная и хорошо читаемая цветовая гамма, слайды не перегружены текстом, соответствие изображений содержанию, использование единого стиля оформления, целесообразность использования анимационных эффектов, качество изображений);
- связь с профессией/специальностью;
- рассмотрены приоритеты развития региона.

4.5. Работы в секции 5 «Горжусь профессией своей» оцениваются по следующим критериям:

- хронометраж – до 2 мин;
- выполнение работы в форматах:
  - видеоролики, анимация - avi, mpeg, mp4, wmv,
  - презентация - ppt, pps;

- соответствие заявленной теме;
- интересная и новая идея;
- применение уместных спецэффектов;
- соответствие звукового фона единой концепции и удовлетворительное качество звука;
- удовлетворительное качество видеоряда;
- указаны использованные сторонние материалы.

4.6. В оргкомитет конференции до 19 февраля 2020 года на адрес электронной почты предоставляется следующий пакет документов: 1) заявка на участие; 2) согласие на обработку персональных данных каждого участника и сопровождающего; 3) тезисы докладов в электронном виде (не более 3 страниц формата А4). 4) анимация, видеоролик, презентация (только для секции 5 «Горжусь профессией своей»)

По итогам конференции планируется выпуск сборника докладов в электронном виде.

Формы заявки и согласия прилагаются (Приложение 3). Заявки, согласие на обработку персональных данных и все необходимые материалы для формирования сборника конференции необходимо направлять на адрес электронной почты: [stovolosova@yres.ru](mailto:stovolosova@yres.ru). В теме письма необходимо указать «Конференция «Универсум: наука и техника».

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ.

5.1. Работу по подготовке и проведению конференции осуществляет организационный комитет, сформированный из сотрудников и преподавателей ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова» (Приложение 2).

5.2. Организационный комитет формирует состав жюри. В состав жюри входят ведущие преподаватели и специалисты профессиональных образовательных организаций, представители работодателей и социальные партнеры.

5.3. Сроки проведения:

20 февраля 2020 подведение итогов по секции 5 «Горжусь профессией своей». (Проводится заочно. Итоги будут опубликованы на сайте колледжа до 27 февраля 2020 г).

27 февраля 2020 работа конференции по очным секциям

5.4. Регламент работы конференции:

9.30 – 10.00 регистрация участников очных секций;

10.00 – 10.15 открытие конференции;

10.30 – 12.30 работа секций;

12.30 – 13.30 обед, кофе-пауза;

13.00 -13.30 регистрация победителей заочной секции;

13.30 – 14.00 подведение итогов, награждение.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ.

6.1. Победители и призеры в секциях 1-4 определяются на основании публичной защиты работы.

6.2. В секции «Горжусь профессией своей» победители и призеры определяются решением жюри по критериям.

6.3. Все участники конференции получают сертификаты. Победители и призеры награждаются дипломами. Участникам, призерам и победителям в секции «Горжусь профессией своей» пакет наградных документов может быть выслан на указанную в заявке электронную почту или выдан лично при подведении итогов 27 февраля.

6.4. Итоги конференции оформляются протоколом и размещаются на официальном сайте колледжа.

## 7. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ.

7.1. Финансирование осуществляется за счет внебюджетных средств организатора конференции и спонсорской помощи социальных партнеров.

7.2. Оплата проезда, питания и проживания участников конференции и сопровождающих лиц осуществляется за счёт направляющей стороны.

### ОРГКОМИТЕТ

по проведению IV Региональной студенческой учебно-исследовательской  
конференции «Универсум: наука и техника»

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| Председатель<br>оргкомитета: | – В.Ю. Лобов, директор ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова», кандидат технических наук;   |
| Заместитель<br>председателя: | – Н.Ю. Прудова, заместитель директора по учебно-методической и инновационной деятельности ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;   |
| Члены<br>оргкомитета:        | <ul style="list-style-type: none"><li>– Е.В. Петрова, заместитель директора по воспитательной и социальной работе ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;</li><li>– И.Б. Стоволосова, заведующая техническим отделением ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;</li><li>– Ю.В. Маянцева, заведующая кафедрой укрупненной группы специальностей 09.02.00 ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П. Пастухова»;</li><li>– А.С. Колодкина, заведующая кафедрой профессионального цикла специальности «Автоматизация технологических процессов и производств» ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова».</li><li>– Е.Н. Савина, заведующая кафедрой профессионального цикла специальности «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно – экономический колледж им. Н.П. Пастухова».</li></ul> |

Приложение 3  
к приказу ГПОАУ ЯО «Ярославский  
промышленно-экономический колледж им. Н.П.  
Пастухова»  
от 20.01.2020 № 01-18



Государственное профессиональное образовательное автономное  
учреждение Ярославской области  
«Ярославский промышленно-экономический колледж им. Н.П.  
Пастухова»

IV Региональная студенческая учебно-исследовательская конференция  
«Универсум: наука и техника»

### Заявка на участие

<b>Фамилия, имя, отчество участника</b>	
<b>Наименование образовательной организации (в соответствии с уставом)</b>	
<b>Адрес образовательной организации</b>	
<b>Телефон, факс</b>	
<b>Е-mail конкурсанта</b>	
<b>Контактный номер телефона конкурсанта</b>	
<b>Номер и название секции конференции</b>	
<b>Тема доклада</b>	
<b>Руководитель работы</b>	
<b>Контактный номер телефона руководителя работы</b>	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Директору ГПОАУ ЯО «Ярославский  
промышленно-экономический колледж им.  
Н.П. Пастухова» В.Ю. Лобову

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(учебное заведение, группа)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

### Согласие на обработку персональных данных.

Я согласен(на) на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокированием уничтожение персональных данных в целях осуществления образовательного процесса.

Перечень персональных данных: дата рождения; место рождения, биографические сведения; сведения о местах обучения (город, образовательное учреждение, сроки обучения); сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы; сведения о родителях; сведения о месте регистрации, проживания; контактная информация; паспортные данные.

Обработка персональных данных прекращается по истечении трех лет с даты окончания срока обучения и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем колледжа, после указанного срока.

Настоящее заявление может быть отозвано в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДОВ

1. Тезисы докладов необходимо представить в виде файла. Тезисы набираются в редакторе Microsoft Word с учетом следующих требований: размер бумаги А4, ориентация книжная; поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм; шрифт Times New Roman, стиль обычный, размер основного текста – 12 pt (автоматический перенос включен), межстрочный интервал – одинарный; выравнивание – по ширине; лишние пробелы и отступы недопустимы; объем — не более 3 страниц.

2. Фамилии и инициалы авторов и руководителей, название организации выравниваются по правому краю, строчными буквами, курсивным шрифтом, размер – 12 pt.

3. Заголовок (название) печатается по центру прописными буквами, полужирным шрифтом, размер шрифта – 14 pt, перенос запрещен. После заголовка следует пропуск в один интервал.

4. Далее располагается основной текст доклада. Абзац выделяется отступом первой строки на 1,25 см. Таблицы, формулы, рисунки размещаются по тексту. Подрисуночные надписи и названия таблиц располагаются по левому краю и печатаются шрифтом размера 10 pt. Таблицы должны быть выполнены шрифтом размера 10 pt. Обозначения на рисунках выполняются цифрами, расшифровка которых дается в подрисуночной надписи размером шрифта – 10 pt.

5. Формулы должны быть выполнены в MicrosoftEquation и располагаться по центру строки, размер основных символов и знаков в формуле – 12 pt. Обозначения величин в основном тексте – символами с надстрочными и подстрочными индексами.

6. Ссылки на использованную литературу даются по тексту в квадратных скобках – [ ]. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.05-2008 и приводится в конце текста (заглавие «Список использованных источников», далее, после пропуска одного интервала – список изданий; размер шрифта – 10 pt).

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДА

*Автор: И.О. Фамилия,  
Руководитель: И.О. Фамилия, преподаватель  
ГПОАУ ЯО «Ярославский промышленно-  
экономический колледж им. Н.П. Пастухова»*

### РЕГУЛИРОВАНИЕ РЕЖИМОВ РАБОТЫ...

Регулирование работы котлов при сжигании...

Таблица 1 - Показатели...

Наименование				
Мощность, МВт				
КПД, %				

#### Список использованных источников

1. **Капелович Б.Э.** Эксплуатация паротурбинных установок. М.: Энергия, 1975. 288 с.